

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

**INFORME FINAL DE AUDITORÍA GUBERNAMENTAL CON ENFOQUE INTEGRAL
MODALIDAD ESPECIAL**

**SECRETARÍA GENERAL ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.
PERIODO AUDITADO 2012-2013**

PLAN DE AUDITORÍA DISTRITAL 2014

**GRUPO ESPECIAL DE APOYO Y FISCALIZACIÓN A LAS
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES**

BOGOTÁ, JUNIO DE 2014

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

SECRETARÍA GENERAL ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

Contralor de Bogotá

Diego Ardila Medina

Contralor Auxiliar

Ligia Inés Botero Mejía

**Coordinador Grupo Especial
de Apoyo y Fiscalización
a las TIC**

Yolima Corredor Romero

Equipo de Auditoría

Edgar Alfonso Ramírez Hernández

TABLA DE CONTENIDO

	Página
1. CARTA DE CONCLUSIONES	4
2. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA	7
3. ANEXOS	19
3.1 CUADRO DE OBSERVACIONES DETECTADAS Y COMUNICADAS	19
3.2 CONTRATATOS SUCRITOS DENTRO DEL PROYECTO 766	20

1. CARTA DE CONCLUSIONES

Doctora
SUSANA MUHAMAD GONZALEZ
Secretaria Despacho
Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.
Ciudad

Asunto: Carta de Conclusiones

Respetada Doctora Muhamad

La Contraloría de Bogotá, con fundamento en los artículos 267 y 272 de la Constitución Política y el Decreto 1421 de 1993, en cumplimiento del Plan de Auditoría Distrital – PAD 2014, practicó Auditoría Especial a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. vigencias 2012-2013, a través de la evaluación de los principios de economía, eficiencia y eficacia, equidad y valoración de los costos ambientales con que administró los recursos puestos a su disposición y los resultados de su gestión en la ejecución del proyecto de inversión *“TIC para el desarrollo de un gobierno digital, una ciudad inteligente y una sociedad del conocimiento y del emprendimiento”*.

Es responsabilidad de la administración el contenido de la información suministrada por la entidad y analizada por la Contraloría de Bogotá D.C. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener un Sistema de Control Interno adecuado para el cumplimiento de la misión institucional.

La responsabilidad de la Contraloría de Bogotá consiste en producir un informe integral que contenga el concepto sobre la gestión adelantada por la administración de la entidad, que incluya pronunciamientos sobre el acatamiento a las disposiciones legales.

El informe contiene aspectos administrativos, financieros y legales que una vez detectados como deficiencias por el equipo de auditoría, serán corregidos por la administración, lo cual contribuye al mejoramiento continuo de la organización y por consiguiente a la eficiente y efectiva producción y/o prestación de bienes y/o servicios, en beneficio de la ciudadanía, fin último del control.

La evaluación se llevó a cabo de acuerdo con Normas de Auditoría Gubernamentales Colombianas, compatibles con la de General Aceptación, así como con las políticas y procedimientos de auditoría establecidos por la Contraloría de Bogotá; por lo tanto, requirió acorde con ellas, de planeación y ejecución del trabajo de manera que el examen proporcione una base razonable para fundamentar los conceptos y la opinión expresada en el informe de auditoría especial. El control incluyó la evaluación y análisis de los documentos que soportan la gestión de la Entidad y el cumplimiento de las disposiciones legales, así como la adecuada ejecución y control en el desarrollo del proyecto de inversión objeto de la presente auditoría especial.

Concepto sobre el análisis efectuado

La Contraloría de Bogotá D.C. como resultado de la auditoría especial practicada al proyecto de inversión 766 *“TIC para el desarrollo de un gobierno digital, una ciudad inteligente y una sociedad del conocimiento del emprendimiento”*, conceptúa que la gestión correspondiente al cumplimiento de las metas y a la ejecución de los recursos del proyecto de inversión ha sido eficaz y eficiente en el cumplimiento de los principios evaluados de economía, eficiencia y eficacia en el manejo de los recursos del Distrito Capital comprometidos en el cumplimiento de lo establecido en el proyecto 766, arrojando un concepto de gestión favorable.

Consolidación de observaciones

En desarrollo de la auditoría tal como se detalla en el numeral 3 del informe, se suscribieron un total de sesenta y cuatro contratos en desarrollo del proyecto de inversión, igualmente, como resultado de la auditoría, se establecieron tres hallazgos administrativos, de los cuales uno (1) tiene incidencia disciplinaria.

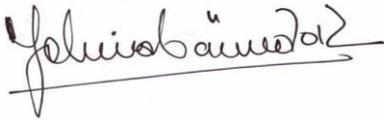
Plan de mejoramiento

La Entidad deber ajustar el plan de mejoramiento que se encuentra ejecutando, con acciones y metas que permitan solucionar las deficiencias comunicadas durante el proceso auditor y que se describen en el informe. El Plan de Mejoramiento ajustado debe ser entregado dentro de los términos establecidos por la Contraloría de Bogotá, D.C.

Dicho plan debe contener las acciones y metas que se implementarán por parte de la Entidad, las cuales deberán corresponder a cada una de la debilidades

detectadas y comunicadas por el equipo auditor, el cronograma para su implementación y los responsables de su desarrollo.

Atentamente,



YOLIMA CORREDOR ROMERO
Coordinadora Grupo Especial de
Apoyo y Fiscalización a las TIC

2. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA

En desarrollo de la auditoria especial al Proyecto 766 “TIC para el desarrollo de un gobierno digital, una ciudad inteligente y una sociedad del conocimiento y del emprendimiento” la Secretaría General – Alta Consejería Distrital de TIC, asignó para la ejecución del proyecto un presupuesto inicial de \$57.800.000.000 millones de pesos, de los cuales, se redujo durante el año en cuantía de \$23.048.235.815 millones para un presupuesto disponible de \$34.751.764.185 millones.

Se ejecuto un presupuesto de \$33.801.265.492 que equivale al 97.26% de los cuales se giraron \$11.691.441.224 que corresponde al 33.64%, con un porcentaje de reservas del 63.62% (\$22.109.824.268)

El saldo de reservas presupuestales muestra que los compromisos se suscriben a un plazo determinado y no alcanza a ejecutarse dentro de la vigencia, por lo tanto, los compromisos se entregan hasta la siguiente vigencia.

De otra parte, para cumplir con el objetivo del proyecto que consiste en: *“Fortalecer el acceso universal, el uso y la apropiación social de las TIC, así como su aplicación estratégica y coordinada en las entidades distritales para reducir la brecha digital e incrementar la eficacia de la gestión pública, disponer de información pertinente, veraz, oportuna y accesible, en los procesos de toma de decisiones, prestación de servicios a la ciudadanía, rendición de cuentas y constol social, contribuyendo a la consolidación de la ciuda incluyente e ineligente y al desarrollo social, contribuyendo a la consolidación de una ciudad incluyente e inteligente y al desarrollo económico, social y cultural de su población”*, se fijaron las siguientes metas que presentan el siguiente comportamiento:

Cuadro 1. Resultado de la ejecución de metas a 31 de diciembre de 2013
Proyecto de inversión 766

Meta: Fortalecer una estrategia de Gobierno Electrónico Distrital mediante el desarrollo de componentes tecnológicos			
Actividades	Ponderación	Programado	Ejecutado
Alistar e implementar una red distrital de conectividad Fase I	10%	100%	100%
Fortalecer la Comisión Distrital de Sistemas	3%	100%	100%
Desarrollar actividades de gobierno Electrónico y participación ciudadana	3%	100%	100%
Alistar e implementar la base de datos poblacional unificada para el registro del perfil digital del ciudadano – Fase I	5%	100%	100%
Alistar e implementar cadenas completas de trámites y servicios en línea	4%	100%5	100%
Asesorar y apoyar a las entidades del Distrito Capital en	5%	100%	100%

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

proyectos TIC			
Meta: Formular un plan maestro de TIC			
Actividades	Ponderación	Programado	Ejecutado
Alistamiento de un plan maestro de TIC en correspondencia con el POT	3%	100%	100%
Meta: Formular un modelo de migración a una plataforma distrital de servicios en la nube de aplicaciones internas de la administración distrital			
Actividades	Ponderación	Programado	Ejecutado
Estructurar y migrar a la nube (G-CLOUD) aplicaciones del D.C. Fase I	8%	100%	75%
Meta: Formular e implementar un plan de apropiación y masificación social de las TIC			
Actividades	Ponderación	Programado	Ejecutado
Desarrollar actividades de apropiación social y masificación de las TIC	5%	100%	95%
Desarrollar actividades que incrementen el nivel de cultura TIC en el Distrito Capital	5%	100%	100%
Implementar zonas WIFI público en el Distrito Capital Fase I	10%	100%	100%
Realizar MES TIC	10%	100%	100%
Apoyar el desarrollo de redes inalámbricas comunitarias	5%	100%	100%
Apoyar medios de comunicación digitales de organizaciones sociales y comunitarias	5%	100%	100%
Meta: Formular e implementar 3 aplicaciones o herramientas del Distrito desarrollada en software libre			
Actividades	Ponderación	Programado	Ejecutado
Identificar y desarrollar proyectos cn énfasis en software libre para el Distrito	8%	100%	100%
Desarrollar un programa de capacitación con énfasis en software libre	4%	100%	80%
Crear el centro de innovación y desarrollo tecnológico y desarrollar aplicaciones de ciudad inteligente	7%	33%	33%

Fuente: Secretaría General

A continuación se presentan los hallazgos administrativos son sus diferentes incidencias, como resultado de la auditoría especial.

2.1 HALLAZGO ADMINISTRATIVO CONVENIO 512 de 2012

La Secretaría General de la Alcaldía Mayor suscribe Convenio Interadministrativo de cooperación número 1210200-512-2012, suscrito el 28 de diciembre de 2012 entre el Fondo de Desarrollo local de Ciudad Bolívar, Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, la Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá, S.A. E.S.P. ETB, la Secretaria de Integración Social la Secretaria de Educación del Distrito, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y la Secretaria de Desarrollo Económico, con el siguiente objeto:

“Clausula Primera: Objeto. Por medio del presente convenio las partes aunaran esfuerzos tecnológicos, administrativos y económicos para la ejecución y operación de catorce (14) portales interactivos ubicados en la localidad de Ciudad Bolívar, en los cuales se

desarrollaran actividades de Capacitación y apropiación de tecnologías de la información para los habitantes de la localidad de Ciudad Bolívar (..)”

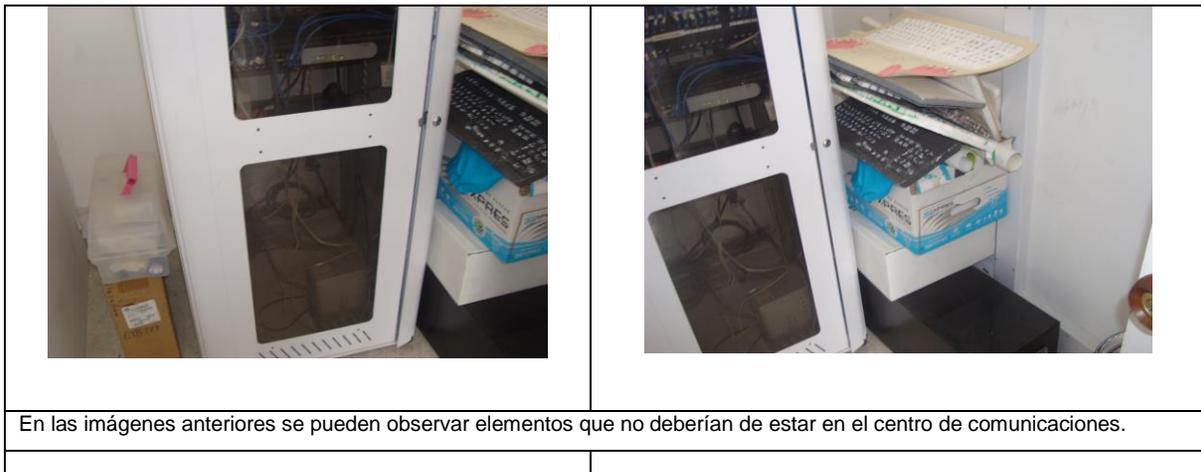
Posteriormente, el 8 de noviembre de 2013, las partes se reunieron y manifestaron dar continuidad al proyecto para el año 2014, para lo cual cada uno de los aportantes dispone de los recursos económicos requeridos.

Ahora bien, como resultado de la visita de auditoría realizada a los Centros interactivos del Barrio la Estrella (Sede de Juan Bosco Obrero), Plaza Lucero, San Francisco, Colegio Rodrigo Lara Bonilla, se evidenciaron irregularidades de control y seguimiento por parte de la Coordinación y/o Supervisión del convenio.

Es decir, dentro del centro interactivo de comunicaciones, existen asignados unos espacios donde funciona el centro de comunicaciones (RACK, MODEM, etc.), sin embargo, este Ente de Control evidenció en la visita realizada, que estos sitios contenían elementos como impresoras, sillas, cartones, rieles de cortinas, paraguas, entre otros y no presentaban condiciones óptimas de aseo.

Situación que de ser reiterativa podrían causar daño a los equipos electrónicos allí instalados, dificultar las comunicaciones y generar un posible daño patrimonial.

La situación descrita se muestra en el siguiente registro fotográfico:



“Por un control fiscal efectivo y transparente”

	
<p style="text-align: center;">Elementos como sillas y otros.</p>	<p style="text-align: center;">Lámparas con soportes sobre el gabinete de comunicaciones</p>
	
<p style="text-align: center;">Impresora sobre el gabinete de comunicaciones</p>	<p style="text-align: center;">Resmas de papel y elementos electrónicos que no funcionan</p>
	
<p style="text-align: center;">Impresora dañada</p>	<p style="text-align: center;">Se observan elementos que no deberían estar allí</p>

Lo descrito anteriormente, transgrede lo regulado en los literales a), y f), del artículo 2 de la Ley 87 del 29 de noviembre de 1993.

Analizada la respuesta dada por la Alta Consejería de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ésta acepta que efectivamente se encontraron elementos diferentes a los de comunicación y que se encuentran adoptando los

correctivos necesarios para que el Gestor acate la norma que indica que estos espacios se deben mantener libre de todo tipo de elementos ajenos a la parte técnica.

Adicionalmente, como Entidad Gestora de dicho Convenio debe propender por evitar que en un tiempo determinado se puedan presentar posible fallas de comunicación, corto circuito u otro riesgo inminente que se pueda incurrir al interior del centro de comunicaciones y así, evitar daños.

Si se observa el Convenio en mención en el numeral 12, del literal H), de la cláusula Quinta Compromisos Comunes de las Partes que al apóstrofe indica que *“..12) Brindar el soporte y mantenimiento permanentes de todo el Hardware y Software y conectividad provistos por la ETB (...)”*

De igual manera, el Parágrafo Segundo del mismo literal *“.. La Alta Consejería distrital TIC de la Secretaría General, será la quien determine la política en materia de administración, operación y actividades de inclusión digital que realice el Gestor en desarrollo del presente convenio..”*

Por lo anterior, la respuesta dada por la Entidad, no desvirtúa la observación realizada por este Ente de Control, por lo tanto se confirma el hallazgo administrativo.

2.2 HALLAZGO ADMINISTRATIVO PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – PETIC-

El Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y comunicaciones -PETIC- 2012-2016 Código 2211700-OT-043, Versión 1 de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, tiene como propósito:

“Establecer una guía de acción clara y precisa para la administración de las Tecnologías de Información y Comunicaciones de la Secretaría General, mediante la formulación de estrategias y proyectos que garanticen el apoyo al cumplimiento de sus objetivos y funciones, en línea con el Plan de Desarrollo “BOGOTA HUMANA”.”

Convirtiéndose en un documento que describe las estrategias y proyectos que ejecutará la entidad durante el periodo 2012-2016.

La Comisión Distrital de Sistemas expidió la Resolución 305 de 2008, donde define las políticas públicas para todas las entidades distritales, organismos y órganos de control del Distrito Capital, en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones aplicables a las entidades del Distrito Capital.

Una de ellas hace referencia al PETIC: *“Políticas de Planeación de Informática para la formulación y elaboración del Plan Estratégico de Sistemas de Información (PETIC) en el Distrito Capital”*.

Y su objetivo consiste en: *“Acciones relacionadas con la adquisición, contratación, desarrollo, implementación o utilización de nuevos sistemas o cambios tecnológicos, que estén definidas y sean producto de un proceso detallado previo, que tienda al fortalecimiento de los esquemas de coordinación tecnológica de cada entidad u organismo distrital, y obedezcan a procesos continuos, ordenados, dinámicos y flexibles, con enfoque en el servicio a la comunidad y la ciudadanía y optimicen la toma de decisiones.”*

En el capítulo XVII el PETIC tiene definidos dieciocho (18) proyectos con componente TIC, con la siguiente información:

- Descripción del proyecto
- Estrategia que satisface
- Objetivos a alcanzar con el proyecto
- Entregables del proyecto
- Indicadores básicos del logro de los objetivos del proyecto
- Factores críticos de éxito del proyecto

Sin embargo, se evidencia que el PETIC se encuentra desactualizado, es decir, no se incluye la formulación del proyecto *“766 TIC para un gobierno digital, una ciudad inteligente y una sociedad del conocimiento y del emprendimiento”*.

Hecho que no permite evaluar la forma como se utilizará la tecnología y las estrategias a desarrollar para el logro de los objetivos.

Incumpliendo lo normado en el artículo 2º literales c), d) y f) de la Ley 87 de 1993.

La respuesta dada por la Entidad, no desvirtúa la observación realizada por este Ente de Control, pése a realizar una acción de corrección al emitir una comunicación con radicado No.3-2014-24626 dirigida a la Subdirección de Informática y Sistemas de la Secretaría General, el PETIC se encuentra desactualizado, por lo tanto, la entidad deberá implementar acciones que permitan que esta situación no se vuelva a presentar.

Por lo descrito, el hallazgo administrativo se confirma.

2.3 HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 396 DE 2013

La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, el 7 de noviembre de 2013, suscribe con el Fondo de Prevención y Atención de Emergencias de Bogotá D.C. - FOPAE contrato Interadministrativo No. 1210200-396- 2013, con el siguiente objeto:

“(...) CLÁUSULA PRIMERA - OBJETO: Convenio interadministrativo para el fortalecimiento tecnológico de la red de monitoreo para la gestión del riesgo y emergencias del DC Fase 1.

CLAUSULA SEGUNDA.- ALCANCE OBJETO: El presente Convenio interadministrativo tiene por objeto diseñar, desarrollar, actualizar e implementar un sistema de alertas tempranas para la toma de decisiones que ayude a los procesos de la gestión de riesgos, que incluye las redes de monitoreo del FOPAE (red de acelerógrafos de Bogotá - RAB, la red Hidrometeorológica de Bogotá — RHB, la red sensores, así como los sistemas de transmisión de estas redes, sistema de información componente comunitario, sistema de alertas y protocolos y visualización en el geoportal FOPAE. (...)”

El convenio estableció una duración de:

“(...) CLAUSULA SEPTIMA. - PLAZO DE EJECUCION: 5 meses, contados a partir de la fecha del acta de iniciación. (...)”

Para la ejecución del presente convenio se fijaron los los aportes de las dos entidades de la siguiente manera:

*CLAUSULA OCTAVA. – Los aportes que se realizarán en virtud del presente Convenio serán por valor de \$657.200.000, de los cuales **la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá aportará la suma de \$600.000.000** y el –FOPAE- aportará la suma de \$57.200.000 M/cte. Subrayado y Negrilla fuera de texto.*

De acuerdo con oficio No. 3-2013-31471 del 07/11/2013 de la ACDTIC se presenta la justificación del convenio realizada por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., en la cual el proyecto “Red de Monitoreo – Sistema de Alertas Tempranas” permitirá:

*“(...) Este sistema permitirá a las diferentes entidades del distrito detectar los posibles riesgos y amenazas contra la vida de los ciudadanos de Bogotá en los lugares de alto riesgo. Este **es un proyecto que requiere la ciudad de Bogotá con suma urgencia**, debido a las características de su proceso de urbanización, en zonas de ladera donde el riesgo es de un nivel alto. Permitirá la evaluación de lugares de riesgo por remoción en*

masa o por avenidas torrenciales. Mediante la implementación del software se puede prever zona de afectación. (...) Subrayado y negrilla fuera de texto.

Así mismo, la justificación prevé:

“(...) El no ejecutar este proyecto expone al Distrito, a su población, a sus bienes y a su administración a los riesgos originados en los fenómenos naturales los cuales pueden ser previstos a partir de la red de monitoreo y el sistema de alertas tempranas.

Los impactos de la no ejecución de este proyecto se agudizan en periodos críticos como el actual periodo de invierno donde las inundaciones, los desastres por avenidas torrenciales y los fenómenos de remoción en masa cobran vidas. Subrayado y negrilla fuera de texto.

*El proyecto en su diseño está enmarcado en tres fases cada uno en una vigencia **2013: Desarrollo de software, integración de redes.** 2014: Desarrollo e implementación de modelos y ampliación e instrumentación, 2015: consolidación operativa del sistema en pleno. (...)* Subrayado y negrilla fuera de texto.

De igual manera, el “Acto Administrativo de Justificación de la Contratación Directa” considera:

“(...) Que la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 996 del 13 de septiembre de 2013 por valor de SEIS CIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$600.000.000,00), expedido por el Responsable del Presupuesto, con cargo al rubro presupuestal No. 3-3-1-14-03-32-0766-241 “TIC para el desarrollo de un gobierno digital, una ciudad inteligente y una sociedad del conocimiento y del emprendimiento (...)”.

El 21 de noviembre de 2013, el supervisor del contrato por parte del FOPAE y el supervisor de la Alta Consejería Distrital de TIC (ACDTIC) suscriben Acta de inicio:

“(...) con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta, que en la fecha de suscripción de la misma se da iniciación real y efectiva del Convenio Interadministrativo. (...)”

En este punto, la Secretaría General y el FOPAE contaban con los elementos necesarios para la ejecución normal del convenio interadministrativo dentro de los plazos fijados.

Sin embargo, el FOPAE emite el Acuerdo No. 001 del 22 de enero de 2014 “*Por medio de la cual se efectúa un ajuste en el presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones del FONDO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS- FOPAE., para la vigencia fiscal de 2014*”,

Considerando entre otros aspectos los siguientes:

*“(...) Que la resolución No. SHD – 000660 del 29 de diciembre de 2011 por la cual se adopta el Manual de Programación, Ejecución y Cierre Presupuestal para las entidades que conforman el Presupuesto Anual del Distrito Capital, **establece el procedimiento para realizar los ajustes presupuestales derivados de la suscripción de convenios entre entidades distritales.** (...)”.*

“(...) Que mediante oficios No. 1-2014-00671 de 10 de enero 2013, la Secretaría de Planeación Distrital, emitió concepto favorable sobre el ajuste de SIESCIENTOS MILLONES DE PESOS (\$600.000.000) M/Cte, en el Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones del Fondo de Prevención y Atención de Emergencias de Bogotá D.C., para la vigencia fiscal de 2014. (...)”

Y acuerda efectuar el ajuste en el presupuesto de rentas e ingresos del FOPAE, para la vigencia 2014.

Posteriormente, el 16 de abril de 2014 se firma Prórroga No. 1 del Convenio Interadministrativo, en los siguientes términos:

“(...) CLÁUSULA PRIMERA: PRORROGA: Prorrogar el plazo del Convenio Interadministrativo NO. 1210200-396-2013, en ocho (8) meses más. (...)”

Es decir, cuando el convenio estaba por cumplir el plazo de ejecución se prorroga en ocho (8) meses, prórroga que equivale al 160% del tiempo inicialmente pactado.

Ahora bien, dentro de la justificación de la prórroga firmada por el supervisor, entre otras, se señala lo siguiente:

*“(...) El FOPAE mediante oficio 1-2014-13947 del 26 de marzo del 2014, suscrito por CAROLINA ABUSAID GRANA, Subdirectora Corporativa y Asuntos Disciplinarios, solicitó prorrogar el convenio por un término de ocho (8) meses, argumentando lo siguiente: “se presentaron dificultades al momento de incorporar los recursos al presupuesto del FOPAE provenientes del convenio interadministrativo 1210200-396-2013”, además, manifiesta lo siguiente: **“El convenio interadministrativo tomó como ruta crítica la línea del tiempo del desarrollo de los programas, que se estimaron por cinco (5) meses, los cuales no contemplaron los tiempos necesarios para llevar a cabo el proceso de contratación de los desarrolladores y el tiempo de liquidación de los contratos, lo cual lleva a reconsiderar en primer lugar los términos de duración del contrato.** Por lo expuesto anteriormente se considera que le tiempo del convenio debe ser prorrogado en ocho (8) meses más (...)”*

“(…) se entiende que FOPAE tuvo una demora en el trámite interno para efectuar la incorporación presupuestal del giro y lo cual fue realizado el 24 de enero de 2014 por trámites al interior de FOPAE; siendo esta la razón por la cual las contrataciones proyectadas no se lograron antes de la entrada en vigencia de la ley de garantías (…).” Subrayado y negrilla fuera de texto.

Justificada así la prórroga no es claro para la Contraloría de Bogotá, que no se prevean los tiempos requeridos para realizar los trámites en la consecución de los recursos sin afectar el cronograma de ejecución del convenio.

Además, conociendo que se requería el desarrollo de un software y para ello era necesaria la contratación de los desarrolladores, es inadmisibles que no se hayan estimado los tiempos requeridos para la contratación de los ingenieros, y liquidación de los contratos.

Así mismo, evidencia este ente de control, desconocimiento por parte del FOPAE de los procedimientos para realizar los ajustes presupuestales en la suscripción de convenios interadministrativos, pues la norma que regula estas situaciones administrativas fue emitida el 29 de diciembre de 2011. Situación que no debe ser ajena al quehacer presupuestal de la entidad.

Finalmente, las fechas y restricciones aplicables con la entrada en vigencia de la Ley de Garantías, las pautas para cumplir las restricciones a la contratación pública establecidas en la Ley 966 de 2005, también eran conocidas con anterioridad por las entidades sujetas al cumplimiento de la norma.

De otra parte, las falencias se confirma en el Acta de visita administrativa realizada el 29 de mayo de 2014, donde se evidencia, entre otros, que solamente existe un informe entregado por el FOPAE, el supervisor presenta tres actas y manifiesta que se realizaron reuniones mensuales, sin embargo, no se aportan las actas. No se evidencian actas del comité del convenio.

Por lo anterior, se evidencia debilidades en la planeación, debilidades en la supervisión del convenio interadministrativo, desconocimiento de los procedimientos relacionados con el presupuesto. Hecho que ha generado demoras injustificadas e incumplimiento del cronograma establecido y la no obtención de los productos requeridos en el objeto contractual dentro de los tiempos inicialmente pactados.

Los hechos mencionados transgreden lo dispuesto en la siguientes normas: Ley 80 de 1993, en su artículo 25 principio de economía, numeral 4 que señala:

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

“4o. Los trámites se adelantarán con austeridad de tiempo, medios y gastos y se impedirán las dilaciones y los retardos en la ejecución del contrato.”

Así mismo, de esta misma ley se incumple su Artículo 26 principio de responsabilidad, numerales 1 y 2 que señalan:

“(…) 1o. Los servidores públicos están obligados a buscar el cumplimiento de los fines de la contratación, a vigilar la correcta ejecución del objeto contratado y a proteger los derechos de la entidad, del contratista y de los terceros que puedan verse afectados por la ejecución del contrato. (...)”

“(…) 2o. Los servidores públicos responderán por sus actuaciones y omisiones antijurídicas y deberán indemnizar los daños que se causen por razón de ellas. (...)”

Resolución 428 del 14 de diciembre de 2010 *“Por la cual se modifica el Manual de Contratación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.”* en su artículo 1º, Tomo II Interventoría o supervisión de contratos.

Así mismo, el numeral 2 del artículo 34 de la Ley 734 de 2002, que prevé:

“(…) 2. Cumplir con diligencia, eficiencia e imparcialidad el servicio que le sea encomendado y abstenerse de cualquier acto u omisión que cause la suspensión o perturbación injustificada de un servicio esencial, o que implique abuso indebido del cargo o función. (...)”

Por lo tanto, se configura un hallazgo administrativo con incidencia disciplinaria.

La respuesta dada por la Entidad no desvirtúa la observación realizada por este Ente de Control, pues se acepta que la Junta Directiva del FOPAE no se reunió oportunamente para la incorporación presupuestal del giro aportado en el convenio por parte de la Secretaría General.

Situación que ha generado retrasos en la ejecución del convenio y la firma de prórrogas por no realizar los trámites de manera oportuna, incumpliendo numerales de la cláusula quinta que estipula:

“(…) Cláusula Quinta – Obligaciones del Fondo de Prevención y atención de emergencias de Bogotá – FOPAE-: 1. Realizar los trámites para la recepción de los recursos que aporta la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. – Alta Consejería Distrital de TIC-, (...)”

2. Realizar los procesos para la contratación del proyecto (...)”

Igualmente, la labor de supervisión no solamente recae sobre los delegados de la Secretaría General, también sobre los delegados del FOPAE, que de manera conjunta conforman una sola supervisión, por lo tanto **SI** se tiene ingerencia sobre la gestión interna tanto del FOPAE como de la Secretaría General en la ejecución del contrato interadministrativo.

Más aún si se considera el artículo 6 de la Ley 489 de 1998 que prevé:

*“Artículo 6º Principio de coordinación. En virtud del principio de coordinación y colaboración, las autoridades administrativas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr lo fines y cometidos estatales.
En consecuencia, prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares. (...)”*

Por lo descrito en la observación establecida por el Ente de Control y por la respuesta dada por el sujeto de control, el hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria se confirma.

3. ANEXOS

3.1 ANEXO 1. CUADRO DE HALLAZGOS DETECTADOS Y COMUNICADOS

TIPO DE OBSERVACIÓN	CANTIDAD	VALOR	REFERENCIACIÓN
ADMINISTRATIVOS	3		2.1 2.2 2.3
DISCIPLINARIOS	1		2.3
PENALES	0		
FISCALES	0		

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

3.2 ANEXO 2

Contratos suscritos dentro del proyecto de inversión 766

“TIC par un gobierno digiral, una ciudad inteligente y una sociedad del conocimiento y del emprendimiento”

PROYECTO PRIORITARIO: PROMOVER LA UTILIZACIÓN DE SOFTWARE LIBRE EN EL DISTRITO CAPITAL									
META: Formular e implementar 2 aplicaciones o herramientas del Distrito desarrolladas en software libre.									
No.	Vigencia	Objeto	Estado	Contratista	Fecha suscripción (dd/mm/aaaa)	Fecha Inicio (dd/mm/aaaa)	Fecha Terminación (dd/mm/aaaa)	PRODUCTO Y/O SERVICIO	ESTADO PRODUCTO O Y/O SERVICIO
385	2013	Contratar la Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera y Contable de la ejecución de las obras y actividades de adecuación, reparaciones locativas y mantenimiento de las diferentes sedes en las que desarrolla su actividad la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y donde la entidad las requiera.	En Ejecución	UNION TEMPORAL GERHARDO ACEVEDO CABALLERO - PATRICIA MOLINA FONSECA	1/11/13	27/11/13	26/06/14	Adecuaciones locativas con 52 puestos de trabajo, con el fin de apoyar la puesta en funcionamiento del centro de innovación y desarrollo tecnologico de la Alta Consejería Distrital de TIC	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

385	2013	Contratar la Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera y Contable de la ejecución de las obras y actividades de adecuación, reparaciones locativas y mantenimiento de las diferentes sedes en las que desarrolla su actividad la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y donde la entidad las requiera.	En Ejecución	UNION TEMPORAL GERHARDO ACEVEDO CABALLERO - PATRICIA MOLINA FONSECA	1/11/13	27/11/13	26/06/14	Adecuaciones locativas con 52 puestos de trabajo, con el fin de apoyar la puesta en funcionamiento del centro de innovación y desarrollo tecnológico de la Alta Consejería Distrital de TIC	En Ejecución
PROYECTO PRIORITARIO: BOGOTÁ - HACIA UN GOBIERNO DIGITAL Y UNA CIUDAD INTELIGENTE									
META: Fortalecer la estrategia de Gobierno Electrónico Distrital mediante el Desarrollo de componentes tecnológicos.									
331	2012	Prestar sus servicios profesionales en las actividades relacionadas con el desarrollo y fortalecimiento de las actividades de la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC y de la Comisión Distrital de Sistemas.	Terminado	EULIN GÓMEZ PAEZ cedido a MIGUEL ANGEL VARGAS SILVA	14/09/12	17/09/12	16/12/12	Realizó actividades varias relacionadas con el desarrollo y fortalecimiento de las actividades de la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC y de la Comisión Distrital de Sistemas.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

347	2012	Prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en la elaboración y alistamiento del modelo de la Base Poblacional Unificada para el Registro del Perfil Digital del Ciudadano	Terminado	CESAR AUGUSTO JIMENENZ PINEDA	26/09/12	27/09/12	26/12/12	Documento de análisis de la Directiva 022 de 2011 como modelo de datos para la Base Poblacional Unificada del Distrito Capital. Diseño del Modelo de la Base de datos Poblacional Unificada del Distrito Capital para el registro del Perfil Digital del Ciudadano	Terminado
349	2012	Prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en formulación y alistamiento del modelo de implementación de la Red Distrital de Conectividad Fase I, banda ancha y convergente.	Terminado	ERIK GERMAN DIAZ CASTELLANOS	26/09/12	27/09/12	26/12/12	Realizó actividades varias relacionadas con el desarrollo y fortalecimiento de las actividades de la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC y de la Comisión Distrital de Sistemas. Desarrollo proyecto WIFI Público y avance proyecto Red	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

								Distrital de Conectividad.	
350	2012	Prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en las actividades relacionadas con la promoción de convenios y alianzas para impulsar, desarrollar y consolidar el uso y aplicación de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y el dil de las relaciones y acuerdos con los gremios, la industria, la academia, los grupos sociales y demás organismos nacionales e internacionales en la relación con los avances, planes, programas y proyectos.	Terminado	ESTHER ROSARIO HERNANDEZ CARO	26/09/12	27/09/12	26/12/12	Realizó actividades varias relacionadas con el desarrollo y fortalecimiento de las actividades de la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC y de la Comisión Distrital de Sistemas. Avanzó proyecto PVD y Desarrollo proyecto convocatoria 607 Mintic.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

351	2012	Prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en la elaboración de programas de inclusión digital de que contribuya a cerrar la brecha digital.	Terminado	CAMILO ERNESTO SANCHEZ LENGERKE	26/09/12	28/09/12	27/12/12	Realizó actividades varias relacionadas con la prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en la elaboración de programas de inclusión digital que contribuya a cerrar la brecha digital, así mismo avanzó en la elaboración de programas de capacitación para los puntos de inclusión digital en Bogotá	Terminado
373	2012	Prestar sus servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en las actividades relacionadas con la comunicación, los medios de comunicación, las comunicaciones digitales y actividades de	Terminado	NANCY IVETH GOMEZ CAÑON	3/10/12	4/10/12	23/12/12	Actividades relacionadas con la divulgación y posicionamiento en los temas de la ACDTIC.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

		promoción, divulgación y posicionamiento de los temas de la Oficina.							
399	2012	Prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en las actividades relacionadas con la elaboración de interfases gráficas de páginas web, de espacios virtuales de información, comunicación y participación ciudadana y de proyectos en línea encaminados a fortalecer el gobierno en línea y la gobernanza democrática.	Terminado	DIANA ALEXANDRA ROMERO POVEDA	16/10/12	18/10/12	17/12/12	Realizó actividades relacionadas con la elaboración de interfases gráficas de páginas web, de espacios virtuales de información, comunicación y participación ciudadana y de proyectos en línea encaminados a fortalecer el gobierno en línea y la gobernanza democrática.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

408	2012	Prestar sus servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en las actividades relacionadas con el desarrollo de páginas Web, de espacios virtuales de información, comunicación y participación ciudadana, y de proyectos en línea encaminados a fortalecer el Gobierno en línea y la Gobernanza democrática.	Terminado	EDNER ENRIQUE DAZA MIRANDA	22/10/12	24/10/12	23/12/14	Realizo actividades relacionadas con el desarrollo de interfases gráficas de páginas web, de espacios virtuales de información, comunicación y participación ciudadana y de proyectos en línea encaminados a fortalecer el gobierno en línea y la gobernanza democrática.	Terminado
409	2012	Prestar sus servicios profesionales para apoyar y acompañar a la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC en la elaboración del modelo de implementación de nueve (9) cadenas completas de servicios y trámites distritales de Servicio al Ciudadano.	Terminado	ANDRES ALFREDO CARRASCO ZAPATA	22/10/12	24/10/12	23/12/12	Apoyó y acompañamiento en la elaboración del modelo de implementación de nueve (9) cadenas completas de servicios y trámites distritales de Servicio al Ciudadano.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

274	2013	Diseñar, dotar, instalar, poner en servicio, administrar, operar y mantener una red distrital de conectividad fase I - año 2013, de alta capacidad tipo convergente, con enrutamiento, utilizando fibra óptica que preste servicios de voz, video, datos e internet, telefonía IP y tráfico internet, para fortalecer la Administración Distrital de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	En Ejecución	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ S.A. E.S.P.	26/08/13	27/08/13	26/07/14	Se formuló e implementó el proyecto: Diseñar, dotar, instalar, poner en servicio, administrar, operar y mantener una red distrital de conectividad fase I -año 2013, de alta capacidad tipo convergente, con enrutamiento, utilizando fibra óptica que preste servicios de voz, video, datos e internet, telefonía IP y tráfico internet, para fortalecer la Administración Distrital de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	En Ejecución
271	2013	Implementar la conectividad a internet banda ancha en establecimientos educativos distritales, con una plataforma de gestión y filtro de contenidos, para el	En Ejecución	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ S.A. E.S.P.	23/08/13	27/08/13	13/12/14	• Se cuenta con 430 establecimientos educativos, conectados a internet con enlaces de 30 Mbps en Fase 1.	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

		fortalecimiento y renovación de la educación pública, fase I							
517	2013	Suministro e instalación de equipos e infraestructura, destinados a implementar una solución WiFi para establecimientos educativos, encaminados a fortalecer y renovar la educación pública de Bogotá, D.C., Fase I.	En Ejecución	UNION TEMPORAL NEC - SPEED WIRELESS WIFI ESCUELAS	27/12/13	30/12/13	29/08/14	Con el fin de aportar al cierre de la brecha digital en la formación de los estudiantes y fomentar la inclusión en el uso productivo de las tecnologías necesarias para el proceso educativo, se apropiaran de soluciones Wi-Fi.	En Ejecución
430	2013	Apoyar a la Alta Consejería Distrital de TIC en la gestión de alianzas estratégicas y desarrollo de proyectos culturales que implementen el uso de las TIC en la Ciudad.	Terminado	ANA MARIA LONDOÑO GIRALDO	15/11/13	27/11/13	26/01/14	Apoyó en el desarrollo de proyectos culturales que implementen el uso de las TIC en la Ciudad.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

422	2013	Prestar sus servicios profesionales para hacer acompañamiento técnico y supervisión a proyectos específicos TIC de las Entidades del Distrito Capital, en el marco del Proyecto de Inversión 766 de la Alta Consejería Distrital de TIC.	En Ejecución	OMAR PALACIOS SIERRA	13/11/13	18/11/13	2/07/14	Apoyo a la Alta Consejería Distrital de TIC en la identificación de las actividades necesarias para el inicio de la formulación del Plan Maestro de TIC.	En Ejecución
298	2013	Contratar el apoyo logístico integral para la realización de actividades, eventos, conferencias, seminarios de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC., LOTE No. 4	En Ejecución	ESTRATEGIA Y PRODUCCIÓN S.A.	4/09/13	6/09/13	5/02/14	Realización de eventos y actividades TIC encaminados al gobierno digital, ciudad inteligente, cultura y apropiación social de las TIC, con calidad.	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

328	2013	Aunar recursos técnicos, administrativos y financieros, destinados a ejecutar un Programa de Actualización y Mesa de Ayuda que incorpore conocimientos y destrezas a los servidores y contratistas de las entidades distritales, en el uso y cultura de software libre.	En Ejecución	SECRETARÍA DE GOBIERNO	27/09/13	7/10/13	6/07/14	El Programa de Actualización y Mesa de Ayuda se identifica como un conjunto de actividades integradas, destinadas a incrementar el conocimiento sobre el uso y cultura del software libre. Estas actividades están dirigidas a todo el conjunto de servidores y/o contratistas de las Entidades Distritales que integran la Administración Distrital.	En Ejecución
396	2013	Convenio interadministrativo para el fortalecimiento tecnológico de la red de monitoreo para la gestión del riesgo y emergencias del distrito capital Fase I.	En Ejecución	FONDO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS - FOPAE	7/11/13	13/11/13	12/04/14	Entrega de especificaciones técnicas de los productos a adquirir	En

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

406	2013	Aunar esfuerzos técnicos, Administrativos y Financieros para impulsar iniciativas innovadoras en TIC para la implementación de la Estrategia Gobierno en Línea en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	En Ejecución	FIDUCIARIA BOGOTA S.A.	8/11/13			1. Levantamiento de información en las entidades distritales 2. Socialización de datos abiertos con actores del distrito	Ejecución
312	2013	Prestar sus servicios profesionales para hacer acompañamiento técnico y supervisión a proyectos específicos TIC de las entidades del Distrito Capital, en el marco del proyecto de inversión 766.	Terminado	WILMAN ALONSO CAMARGO DURAN	16/09/13	18/09/13	17/02/14	Apoyo en la gestión necesaria con las entidades del Distrito para la implementación de los puntos Vive Digital,	Terminado
308	2013	Prestar sus servicios profesionales para hacer acompañamiento técnico y supervisión a proyectos específicos TIC de las entidades del Distrito Capital, en el marco del proyecto de inversión 766.	En Ejecución	JULI CAROLINA VARGAS LOPEZ	13/09/13	17/09/13	16/06/14	Apoyo en las actividades de seguimiento en la implementación de banda ancha y wifi en establecimientos educativos	En Ejecución
356	2013	Prestación de servicios profesionales en el acompañamiento precontractual de los procesos, atención y respuestas a los órganos de control, que se adelanten en el marco	Terminado	RAUL ALBERTO MARTINEZ AGUILERA	15/10/13	18/10/13	17/02/13	Apoyo jurídico tendiente al acompañamiento precontractual de los diferentes procesos que adelantaron en el marco del Art. 44	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

		del Art. 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.						del Plan de Desarrollo Bogotá Humana	
353	2013	Prestación de servicios profesionales en el acompañamiento contractual y poscontractual de los procesos y elaboración de conceptos que se requieran en el marco del Art. 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.	Terminado	DIANA GAMARLY MOSQUERA ORDÓÑEZ	10/10/13	24/10/13	23/02/14	Apoyo jurídico tendiente al acompañamiento contractual y poscontractual de los diferentes procesos que adelantaron en el marco del Art. 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana	Terminado
355	2013	Prestación de servicios profesionales para el estudio, revisión, elaboración de las estructuras de costos, estudio de mercado, análisis presupuestal, que se requieran en el marco del Art. 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.	Terminado	CRISTIAN CAMILO BUITRAGO RESTREPO	15/10/13	18/10/13	17/02/14	Apoyo tendiente al acompañamiento en la estructuración de costos, estudios de mercado, temas presupuestales y demás actividades que formaron parte de los procesos adelantados en el marco del Art. 44 del Plan de Desarrollo	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

								Bogotá Humana.	
424	2013	Prestar sus servicios para apoyar la gestión en lo relacionado con los procesos documentales de depuración y archivo de documentos de consulta permanentes que se requieren en el marco del Art. 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.	En Ejecución	JONATHAN ARIAS SALGADO	136/11/2013	18/11/13	30/06/14	Apoyar en la clasificación, análisis y organización de la documentación que se genera en los procesos concernientes y que son de permanente consulta, en el marco del proyecto de inversión 766.	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

381	2013	Prestar sus servicios profesionales para apoyar desde el punto de vista financiero lo relacionado con el registro de las operaciones económicas y demás actividades financieras que se desarrollen en el marco del Art. 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.	En Ejecución	JAVIER MAURICIO GUERRERO NAVAS	31/10/13	6/11/13	30/06/14	Apoyar en la elaboración, análisis, clasificación y evaluación de la información económica que se genera en desarrollo de los proyectos que se adelanten en el marco del proyecto 0766.	En Ejecución
447	2013	Contratar los servicios profesionales para realizar el apoyo administrativo, financiero y operativo de los diferentes proyectos que se adelanten en el marco del Art 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.	Terminado	ALEJANDRA JARAMILLO FERNANDEZ	29/11/13	3/12/13	2/01/14	Apoyo administrativo a la Alta Consejería Distrital de TIC	Terminado
437	2013	Poner en funcionamiento una plataforma colaborativa de servicios de correo electrónico para las entidades del Distrito para optimizar los recursos y avanzar en los procesos de	En Ejecución	EFORCERS S.A.	19/11/13	27/11/13	31/12/14	A diciembre 31 se tenía el plan de gestión del cambio y capacitación. No se había recibido servicio	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

		estandarización.						alguno a Diciembre 31	
PROYECTO PRIORITARIO BOGOTÁ: TIC PARA EL DESARROLLO DE UN GOBIERNO DIGITAL, UNA CIUDAD INTELIGENTE Y UNA SOCIEDAD DEL CONOCIMIENTO Y DEL EMPRENDIMIENTO									
META: Implementar treinta (30) puntos WIFI - Público en la ciudad de Bogotá.									
495	2012	Contratar la prestación del servicio intergral Internet inalámbrico WIFI - Público en diez (10) zonas en la ciudad de Bogotá D.C., con la Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá ETB	En Ejecución	ETB	29/11/12	Junio de 2012	Junio de 2012	Analisis para hacer la contratación de las Diez (10) zonas Wifi Publico con acceso básico a Internet y control de contenidos. Servicios de gestión y soporte. Conectividad ADSL 10Mb.	En Ejecución
META: Formular e implementar un plan de apropiación y masificación social de las TIC.									

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

512	2012	Aunar esfuerzos técnicos, tecnológicos, administrativos y económicos para la ejecución y operación de 14 portales interactivos ubicados en la localidad de Ciudad Bolívar, en los cuales se desarrollarán actividades de Capacitación y apropiación de Tecnologías de la Información para los habitantes de la localidad de Ciudad Bolívar.	En Ejecución	ETB	5/12/12	18/12/12	17/12/13	Operación de catorce portales interactivos ubicados en la localidad de ciudad Bolívar; donde se desarrollan procesos de Alfabetización Digital dirigido a niños, jóvenes y adultos de la localidad a través de diferentes contenidos ofrecidos, tales como : Alfabetización Informática, Internet Sano, Windows e Internet, TIC, Power Point, Digitación, Herramientas Web2.0, Informática avanzada para emprendedores, word, Gobernabilidad Electrónica, gestión y productividad empresarial para	En Ejecución
-----	------	---	--------------	-----	---------	----------	----------	--	--------------

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

								Mipymes entre otros.	
META: Formular e implementar un plan de apropiación y masificación social de las TIC. Fase I.									
517	2013	Suministro e instalación de equipos e infraestructura, destinados a implementar una solución WiFi para establecimientos educativos, encaminados a fortalecer y renovar la educación pública de Bogotá, D.C., Fase I.	En Ejecución	UNION TEMPORAL NEC - SPEED WIRELESS WIFI ESCUELAS	27/12/13	30/12/13	29/08/14	Con el fin de aportar al cierre de la brecha digital en la formación de los estudiantes y fomentar la inclusión en el uso productivo de las tecnologías necesarias para el proceso	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

								educativo, se apropiaran de soluciones Wi-Fi.	
298	2013	Contratar el apoyo logístico integral para la realización de actividades, eventos, conferencias, seminarios de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC., LOTE No. 4		ESTRATEGIA Y PRODUCCIÓN S.A.	4/09/13	6/09/13	5/02/14	Realización de eventos y actividades TIC encaminados al gobierno digital, ciudad inteligente, cultura y apropiación social de las TIC, con calidad.	
267	2013	Implementar, operar y mantener zonas de acceso a internet Wi-Fi Público en Bogotá D.C., para brindar a la ciudadanía un acceso básico mínimo a la sociedad de la información.	En Ejecución	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA S.A. E.S.P.	22/08/13	27/08/13	26/09/13	Cuarenta (40) zonas Wifi Publico con acceso básico a Internet y control de contenidos. Servicios de gestión y soporte. Conectividad ADSL 10Mb.	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

520	2013	Implementar, operar y mantener un servicio de acceso a internet Wi-Fi Público en el Sistema Transmilenio (TM), para el acceso básico mínimo a la Sociedad de la Información y Datos relacionados con el Sistema Integrado de Transporte Público (SITP).	En Ejecución	UNION TEMPORAL SOLUCIONES WIFI TRANSMILENIO 2013	30/12/13	20/01/14	10/09/14	Cuarenta y tres (43) sitios Wifi Publico con acceso básico a Internet y control de contenidos. Servicios de gestión y soporte. Conectividad Fibra 20Mb	En Ejecución
410	2013	Contrato Interadministrativo para la instalación de un servicio de acceso a internet, con un programa de inclusión digital para las comunidades en los Centros de Desarrollo Comunitario de la Secretaría de Integración Social.	En Ejecución	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA S.A. E.S.P.	8/11/13	29/11/13	28/11/14	Implementación del servicio de Internet Dedicado a los 17 Centros de Desarrollo Comunitario de la Secretaria Distrital de Integración Social, para brindar a la ciudadanía un acceso básico mínimo a la sociedad de la información y construir un programa de Inclusión TIC.	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

294	2013	Contratar el apoyo logístico integral para la realización de actividades, eventos, conferencias, seminarios de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC, LOTE No. 2	Terminado	DOUGLAS TRADE S A S	2/09/13	5/09/13	4/02/14	Realización de eventos y actividades TIC encaminados al gobierno digital, ciudad inteligente, cultura y apropiación social de las TIC, con calidad.	Terminado
296	2013	Contratar el apoyo logístico integral para la realización de actividades, eventos, conferencias, seminarios de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC., LOTE No. 1	Terminado	PUBLICA S.A.S.	3/09/13	5/09/13	4/02/14	Realización de eventos y actividades TIC encaminados al gobierno digital, ciudad inteligente, cultura y apropiación social de las TIC, con calidad.	Terminado
293	2013	Contratar el apoyo logístico integral para la realización de actividades, eventos, conferencias, seminarios de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC., LOTE No. 3	Terminado	AUDIO DAZ PA SYSTEM SAS	2/09/13	10/09/13	9/02/14	Realización de eventos y actividades TIC encaminados al gobierno digital, ciudad inteligente, cultura y apropiación social de las TIC, con calidad.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

507	2013	Prestar el servicio de transporte público terrestre automotor especial para la Alta Consejería de los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación y la Alta Consejería Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones TIC¿s, dependencias de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá DC.	En Ejecución	UNION TEMPORAL FT BOGOTA	26/12/13	15/014/2014	14/11/14	Se realizó la contratación de este servicio	En Ejecución
241	2013	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logísticos, para llevar a cabo el evento denominado Smart City Expo Bogotá 2013, con el fin de identificar y presentar tecnologías aplicadas para construir un entorno urbano sostenible y eficiente, que aporten a la formulación e implementación de las políticas distritales, en el marco del plan de desarrollo distrital Bogotá Humana	Terminado	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT. SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE.	19/07/13	29/07/13	28/01/14	Se ejecutó el evento Smart City Expo Bogotá 2013, donde se identificaron y presentaron tecnologías aplicadas para construir un entorno urbano sostenible y eficiente, que aporte a la formulación e implementación de las políticas distritales, en el marco del Plan de Desarrollo distrital Bogotá Humana.	Recibido Satisfacción

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

326	2013	Aunar esfuerzos para la realización conjunta de actividades, funciones y procesos que tengan como finalidad contratar el análisis y diseño de la plataforma geoespacial que soportará la gestión y disposición de datos, servicios y aplicaciones en la nube.	En Ejecución	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL	26/09/13	4/10/13	3/08/14	Se realizaron los estudios previos.	En Ejecución
503	2013	Contratar el diseño, desarrollo, implementación y puesta en funcionamiento del software necesario para la administración del acervo documental físico y digital del Archivo de Bogotá permitiendo el acceso a la información por parte del ciudadano.	En Ejecución	REPRESENTACIONES REDES Y DESARROLLO DE SISTEMAS LTDA.	23/12/13	13/01/14	12/08/14	Fue adjudicado el proceso contractual para obtener un Software para la administración del acervo documental físico y digital del Archivo de Bogotá	En Ejecución
405	2013	Aunar esfuerzos para promover la formulación de proyectos de ciencia, tecnología e innovación, y fortalecer las iniciativas y acciones de emprendimiento en TIC desde la Alcaldía Mayor de Bogotá	En Ejecución	CONNECT BOGOTA REGION	8/11/13	29/11/13	28/09/14	Es una convocatoria pública que busca premiar los mejores 20 proyectos en TIC (ideas, prototipos, productos y/o servicios) que ayuden a transformar a Bogotá en una ciudad más	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

								inteligente.	
329	2013	Aunar esfuerzos para la suscripción de un Convenio Especial de Cooperación en el marco de la ejecución de un proyecto de ciencia, tecnología e innovación, que permita liderar la articulación académica, científica, colaborativa y tecnológica de las actividades para la realización del mes TIC en Bogotá, denominado - Bogotá es TIC-.	Terminado	CORPORACIÓN RED NACIONAL ACADEMIA DE TECNOLOGIA	27/09/13	1/10/13	14/12/13	Articular y lograr la realización del primer MES TIC en Bogotá, como estrategia para acercar a la ciudadanía a la Ciencia, las Tecnologías y la innovación en la ciudad. Bajo el lema "Bogotá es TIC", el evento tuvo como objetivo promover y ampliar la cultura, uso y apropiación de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en la ciudad.	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

420	2013	Prestar sus servicios profesionales para hacer acompañamiento técnico a proyectos específicos TIC de las entidades del Distrito Capital, en el marco del proyecto de inversión 766.	En Ejecución	GUSTAVO ADOLFO NIETO ZUÑIGA	13/11/13	18/11/13	2/06/14	Prestar sus servicios profesionales para hacer acompañamiento técnico a proyectos liderados por la ACDTIC.	En Ejecución
434	2013	Prestar sus servicios profesionales para el desarrollo de módulos y contenidos virtuales de los proyectos TIC de la Alta Consejería Distrital de TIC.	En Ejecución	DILIA LUCIA PRIETO HERNANDEZ	18/11/13	28/11/13	20/05/14	Se realizaran contenidos virtuales sobre los temas misionales de entidades distritales para ser utilizados en las capacitaciones en los centros de inclusion digital	En Ejecución
386	2013	Apoyar y acompañar los proyectos destinados al desarrollo de la política de apropiación social de las TIC en el marco del proyecto de inversión 766 de la Alta Consejería Distrital de TIC.	En Ejecución	ALEJANDRO ESTEBAN ALARCÓN CELIS	1/11/13	5/11/13	30/06/14	Acompañamiento profesional en el desarrollo del proyecto de Ciudad Bolívar Localidad Digital.	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

413	2013	LA CONTRATISTA se obliga para con la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a prestar sus servicios profesionales en los asuntos administrativos, contractuales de gestión y de levantamiento de requerimientos de los proyectos TIC, en el marco del Art. 44 del Plan de Desarrollo Bogotá Humana.	En Ejecución	SONIA LISE MIRA	8/11/13	18/11/13	25/05/14	Realizar el acompañamiento administrativo para el levantamiento de los requerimientos de los diferentes proyectos TIC.	En Ejecución
251	2013	Prestar servicios de producción y realización de piezas audiovisuales (audio y/o video) para ser utilizados en múltiples plataformas.	En Ejecución	CANAL CAPITAL	1/08/13	21/08/13	20/07/14	Difusión y comunicación de los eventos y proyectos TIC encaminados al gobierno digital, ciudad inteligente, cultura y apropiación social de las TIC, con calidad.	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

243	2013	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para impulsar el Ecosistema Digital en Bogotá a través de la ejecución del proyecto Bogotá Vive Digital.	En Ejecución	FIDUCIARIA BOGOTA S.A.	23/07/13			Entregable 1: 15 Casas de igualdad de oportunidades equipadas con la infraestructura necesaria para procesos de formación para la igualdad de oportunidades a través del acceso y uso de las TIC	En Ejecución
								Entregable 2: Estrategia de formación política y de uso y apropiación de las TIC; diseñada y aplicada.	
263	2013	Prestar servicios de producción, instalación y desinstalación de piezas gráficas en gran formato y producción de artículos promocionales para la divulgación de las campañas institucionales del Distrito.	En Ejecución	IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA	16/08/13	28/08/13	27/07/14	Difusión y comunicación de los eventos y proyectos TIC encaminados al gobierno digital, ciudad inteligente, cultura y apropiación social de las TIC, con calidad.	En Ejecución
PROYECTO PRIORITARIO: FORTALECIMIENTO DE LOS MEDIOS COMUNITARIOS									

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

META: Formular e implementar el 0.5 de un plan de apoyo a los medios digitales comunitarios (Fase I)									
365	2013	El contratista se obliga para con la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., a prestar los servicios profesionales para acompañar a la Alta Consejería Distrital de TIC, en la contextualización, conceptualización, desarrollo y seguimiento de un programa distrital de inclusión social TIC, cierre de brecha digital, accesibilidad y usabilidad, dirigido a la población de la ciudad de Bogotá D.C., en condición de discapacidad física, visual y/o auditiva.	Terminado	LUIS FABIAN CORREDOR SANCHEZ	17/10/13	22/10/13	21/04/13	Analisis del contexto y estrategias mas favorables para poder desarrollar un programa de inclusion social de tic, dirigido a la poblacion en condicion de discapacidad fisica, visual y/o auditiva.	Terminado
PROYECTO PRIORITARIO: PROMOVER LA UTILIZACIÓN DE SOFTWARE LIBRE EN EL DISTRITO CAPITAL									
META: Formular e implementar 2 aplicaciones o herramientas del Distrito desarrolladas en software libre.									

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

374	2013	Contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste la ejecución de las obras y actividades de adecuación, reparaciones locativas y mantenimiento de las diferentes sedes en las que desarrolla su actividad la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y donde la entidad las requiera.	En Ejecución	ERJAR Y CIA S.A.	24/10/13	3/12/13	2/07/14	Adecuaciones locativas con 52 puestos de trabajo, con el fin de apoyar la puesta en funcionamiento del centro de innovación y desarrollo tecnológico de la Alta Consejería Distrital de TIC	En Ejecución
246	2013	Contratar el arrendamiento de instalaciones y oficinas en el edificio Restrepo situado en la carrera 8 No.12-21	En Ejecución	ORGANIZACION AYCARDI S.A.S	29/07/13	20/08/13	19/08/14	Arriendo locativo para el funcionamiento del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico	En Ejecución
427	2013	Contratar para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor D.C la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos como computadores, equipos de diseño gráfico, portátiles, tabletas, impresoras, scanner, video beam, software para diseño y demás elementos para fortalecer la plataforma tecnológica.	Terminado	SUMIMAS S A S	14/11/13	15/01/14	14/03/14	A través de la bolsa tecnológica de la entidad, la Adquisición de 50 computadores de escritorios, 10 portátiles y 1 Tablet para el funcionamiento óptimo del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

421	2013	Contratar para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor D.C la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos como computadores, equipos de diseño gráfico, portátiles, tabletas, impresoras, scanner, video beam, software para diseño y demás elementos para fortalecer la plataforma tecnológica.	Terminado	PC MAC SERVICIOS Y VENTAS S.A	13/11/13	16/12/13	15/03/14	A través de la bolsa tecnologica de la entidad la adquisición de dos cumputadores MAC y un IPAD para el funcionamiento optimo del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnologico	Terminado
418	2013	Contratar para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor D.C la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos como computadores, equipos de diseño gráfico, portátiles, tabletas, impresoras, scanner, video beam, software para diseño y demás elementos para fortalecer la plataforma tecnológica.	Terminado	@NDIVISION S A S	13/11/13	16/12/13	15/02/14	A través de la bolsa tecnologica de la entidad. 2 Video Beam para el fortalecimiento de la plataforma tecnologica de la ACDTIC	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

419	2013	Contratar para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor D.C la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos como computadores, equipos de diseño gráfico, portátiles, tabletas, impresoras, scanner, video beam, software para diseño y demás elementos para fortalecer la plataforma tecnológica.	Terminado	MICROHARD SAS	13/11/13	16/12/13	15/03/14	A través de la bolsa tecnologica de la entidad la adquisición de 1 Impresora multifuncional para el fortalecimiento tecnologico del CIDT	Terminado
427	2013	Contratar para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor D.C la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos como computadores, equipos de diseño gráfico, portátiles, tabletas, impresoras, scanner, video beam, software para diseño y demás elementos para fortalecer la plataforma tecnológica.	Terminado	ROYAL TECHNOLOGIE S S A	13/11/13	16/12/13	15/02/14	A través de la bolsa tecnologica de la entidad la adquisición de 1 Scaner para la ACDTIC	Terminado

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

426	2013	Contratar para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor D.C la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos como computadores, equipos de diseño gráfico, portátiles, tabletas, impresoras, scanner, video beam, software para diseño y demás elementos para fortalecer la plataforma tecnológica.	Terminado	SUMIMAS S A S	14/11/13	27/12/13	26/02/14	A través de la bolsa tecnologica de la entidad la adquisición de 2 discos duros externos	Terminado
415	2013	Contratar para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor D.C la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos como computadores, equipos de diseño gráfico, portátiles, tabletas, impresoras, scanner, video beam, software para diseño y demás elementos para fortalecer la plataforma tecnológica.	Terminado	GOLD SYS LTDA.	12/11/13	16/12/13	15/03/14	A través de la bolsa tecnologica de la entidad la adquisición de 2 licencias Adobe CS6	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

476	2013	Suministro de sistemas de oficina abierta y almacenamientos destinados a dotar las instalaciones de la Alta Consejería Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones TIC, al igual que las instalaciones y desarrollo de los proyectos de la Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación.	En Ejecución	HIMHER Y COMPAÑIA S.A. SOCIEDAD DE FAMILIA	6/12/13	18/12/13	17/05/14	68 puestos de oficina para el funcionamiento de la Alta Consejería Distrital TIC	En Ejecución
383	2013	Formular, diseñar y desarrollar un diplomado en software libre para el emprendimiento, en el marco del Convenio Interadministrativo No. 1210200-137-2013.	Terminado	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	31/10/13	22/11/13	8/03/14	Un Diplomado en “Software Libre para el Emprendimiento”, el cual impartirá una formación a un grupo objetivo de ciudadanos, quienes podrán definir una ruta para desarrollar progresivamente procesos de empoderamiento social, respeto a la diversidad tecnológica y uso de herramientas, que fomentan valores	En Ejecución

“Por un control fiscal efectivo y transparente”

								comunitarios como la democracia, solidaridad, cooperación, legalidad, eficiencia en el gasto público y construcción colaborativa del conocimiento.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--